

Bericht Gliederung / Grundschema

Ein Bericht wird im Präteritum (Imperfekt) verfasst. Der Sprachstil ist sachlich und informativ, ohne wörtliche Rede und knapp, aber präzise. Die Schilderung erfolgt in chronologischer Reihenfolge ohne Zeitsprünge.

Der Bericht gliedert sich in die Einteilung, den Hauptteil und den Schlussteil und beantwortet dabei die sogenannten W-Fragen.

Einleitung

Wo (an welchem Ort)?	
Wann (zu welchem Zeitpunkt)?	
Wer (beteiligte Personen)?	
Was (kurze Beschreibung des Ereignisses)?	

Hauptteil

Was (präzise Beschreibung des Ereignisses)?	
Wie (Ablauf des Ereignisses)?	
Warum (was war der Auslöser / die Ursache)?	
Welche Quelle (woher stammen die Informationen)?	

Schluss

Welche Folgen (Auswirkungen des Ereignisses)?	
---	--